



LGWAN環境で使用できる唯一のeラーニングシステム 日本最大規模250万人が利用する「リーフ」をご紹介します



<こうしたお悩みでeラーニング導入を見送っていないでしょうか？>

- eラーニングに興味はあるが、導入はセキュリティのハードルが高い
- 教材コンテンツの準備に負担がかかる
- 組織に合った運用で教育がしたい（融通が利くシステムが無い）

Point1. LGWANに対応したシステムだからセキュリティを気にせず使える

Leaf（リーフ）はご利用の総合行政ネットワーク上にシステムを構築することで、インターネットを介さず安全に利用できます。セキュリティ審査に悩まず導入いただけます。（イントラ版も導入可）

<LGWAN・庁内イントラネット実績>新潟県・佐賀県・富山県・福岡市・下関市 など ※ストレスチェック利用を含む

Point2. 教材の準備が楽になる

Leafでは、PDFやPPTの勉強会資料やマニュアルをそのままスライド形式で教材として配信できます。また、例えば「情報セキュリティ研修」などの必須研修を始めとして、インソースの動画コンテンツを提供することも可能でございます。教材準備にかかる手間を減らせることで、教育機会の増加に役立てていただけます。

Point3. 自治体・官公庁での豊富な実績で安心して導入できる

近年、自治体・官公庁の利用相談が増えています。

Leafは豊富な経験を活かして組織に合わせた運用ができるようにシステム構築できるからです。例えば、年度ごとにシステムを見直さなければいけない制約がある組織でも、柔軟にシステム改修を提案ができることが、最大の強みです。

利用者250万人(日本最大級) 自治体・官公庁での導入実績が多数

- ・文部科学省
- ・厚生労働省
- ・大阪府
- ・千葉県
- ・宮城県
- ・栃木県
- ・富山県
- ・岐阜県
- ・奈良県
- ・神戸市
- ・倉敷市
- ・名古屋市（教育センター）

※実績は一部抜粋



令和5年度以降の導入も続々と決定！人事評価システム、ストレスチェック受検システムとしても利用いただいています



株式会社インソース 御中



※本申込書を記入された日をご記入下さい

お申込日	年 月 日
------	-------

WEBinsourceお申込書

「WEBinsource利用規約」を承諾のうえ、次のとおり申し込みます。

※欄は必須項目です。

※住所	〒
※フリガナ	
※会社名	社印
※WEBinsource管理担当者様 実務として管理画面の操作をご担当される方 のお名前をお書きください。 (※管理者は後から追加することができます)	部署名 _____ 役職 _____ フリガナ _____ お名前 _____ 印 電話番号 _____ メールアドレス _____
WEBinsource管理責任者様 管理担当者様の直属の上司にあたる方のお名前をお 書きください。	役職 _____ フリガナ _____ お名前 _____ 印 電話番号 _____
営業担当者名	

WEBinsource利用可能開始日	弊社が発行したID・パスワードをメールにより受信した時点から利用可能となります。
受講料金お支払方法	銀行振込(振込手数料はお客さまにご負担いただきます。)

(インソース使用欄)

町田センター	

B・T	公開講座部	営業担当
1		

申込書受領日	年 月 日
完了通知	年 月 日
特記事項	

003213 0190902F



※本申込書を記入された日をご記入下さい

お申込日	XXXX 年 XX 月 XX 日
------	------------------

WEBinsourceお申込書

「WEBinsource利用規約」を承諾のうえ、次のとおり申し込みます。

※欄は必須項目です。

※住所	〒 XXX-XXXX 東京都千代田区神田XX町X-X-X 神田XXビルXXX
※フリガナ	カブシキガイシャ カンダバツバツキカク
※会社名	株式会社 神田XX企画 
※WEBinsource管理担当者様 実務として管理画面の操作をご担当される方 のお名前をお書きください。 (※管理者は後から追加することができます)	部署名 <u>管理本部 人事部 人材開発室</u>
	役職 <u>マネージャー</u>
	フリガナ <u>スズキ タロウ</u>
	お名前 <u>鈴木 太郎</u> 
	電話番号 <u>03 - 1234 - 5678</u>
WEBinsource管理責任者様 管理担当者様の直属の上司にあたる方のお名前をお 書きください。	役職 <u>人事部長</u>
	フリガナ <u>サイトウ ジロウ</u>
	お名前 <u>斎藤 次郎</u> 
電話番号	
営業担当者名	<u>山田 一郎</u>

「社印」の押印をお願いいたします。
「角印」「事業所印」
「部門長印」でも可。

営業所や部署単位で
のお申込みも可能です。

社内手続きが煩雑等
の理由で、上段の「社
印」の押印が難しい場
合は、
管理担当者様と管理
責任者様(管理担当者
様の直属の上司)のご
記名と押印をお願いし
ます。

【社印の代用】
管理担当者様と

WEBinsource利用可能開始日	弊社が発行したID・パスワードをメールにより受信した時点から利用可能となります。
受講料金お支払方法	銀行振込(振込手数料はお客様にご負担いただきます。)

(インソース使用欄)

町田センター	

B・T	公開講座部	営業担当

当社の営業担当の
ネーム印もしくはサイ
ンを記入してお渡しし
ます。

申込書受領日	年 月 日
完了通知	年 月 日
特記事項	

003213 0190902